

Stanovy

LT U SMRKU o.s.



Článek 1

Název, sídlo, symboly

- 1) LT U SMRKU o.s. je suverénním a dobrovolným občanským sdružením (o.s.) na základě zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Sídlo LT U SMRKU o.s. je na adrese:
Skladová 17, Plzeň, 326 00.
- 3) Oficiálními symboly LT U SMRKU o.s. jsou:
Název: LT U SMRKU o.s.
Logo: Má tvar erbu v barvě červeno – žluté. Ve středu erbu se nachází strom, smrk. V erbu je žlutým písmem na červeném podkladu nápis LT U SMRKU – MANĚTÍN. Zároveň jsou zde ve stejných barvách uvedeny webové stránky o.s. a to www.ltusmrku.cz.

Článek 2

Poslání a předmět činnosti

- 1) Posláním a předmětem činnosti LT U SMRKU o.s. je provozování sportovní, kulturní činnosti, vzdělávání dětí a mládeže související s pořádáním letních, zimních táborů a jiných obdobných akcí.
- 2) Podpora a rozvoj sportovních, tělovýchovných a turistických aktivit členů.
- 3) Vytvářet široké možnosti užívání svých sportovišť pro zájemce z řad veřejnosti.
- 4) Vytváření ekonomické základny pro plnění svých cílů.
- 5) Vést své členy a ostatní účastníky tělovýchovného procesu v LT U SMRKU o.s. k dodržování základních etických, estetických a morálních pravidel, umožnit jim širokou informovanost v oblasti tělesné kultury a kultury vůbec.

Článek 3 Zásady hospodaření

- 1) LT U SMRKU o.s. je samostatně hospodařící organizace.
- 2) Majetek, který je ve vlastnictví LT U SMRKU o.s. , LT U SMRKU o.s. drží, užívá, požívá jeho plody, užitky a nakládá s ním.
- 3) Majetek LT U SMRKU o.s. tvoří hmotný majetek, pohledávky, pokladní hotovost a jiná majetková práva.
- 4) Zdrojem majetku LT U SMRKU o.s. jsou zejména:
 - Členské příspěvky LT U SMRKU o.s..
 - Příjmy z tělovýchovné, kulturní, společenské a další činnosti.
 - Příjmy z vlastní hospodářské činnosti.
 - Příspěvky a dotace od sportovních svazů.
 - Dary.
 - Granty, dotace.
- 5) Za hospodaření LT U SMRKU o.s. je zodpovědné vedení o.s. valné hromadě, na které předkládá roční účetní uzávěrku. Dále hospodaření LT U SMRKU o.s. kontroluje revizní komise.

Článek 4 Členství

- 6) Členem LT U SMRKU o.s. může být každý občan České republiky starší 18 let plně způsobilý k právním úkonům.
- 7) Fyzická osoba podle bodu 1) tohoto článku se stává členem LT U SMRKU o.s. na základě náležitého vyplnění příslušného přihlašovacího formuláře a jeho doručení LT U SMRKU o.s. a na základě zaplacení členského příspěvku. Členský příspěvek je stanoven dle článku 5 bodu 8. Nový člen zaplatí členský příspěvek hotově do pokladny o.s..
- 8) Po splnění těchto náležitostí podle bodu 2) tohoto článku bude osobě vydán průkaz člena LT U SMRKU o.s. s jeho jménem, vyznačeným datem vzniku členství a jeho platností podmíněnou zaplacením členského příspěvku za příslušný kalendářní rok. Příspěvek se nerozpočítává na poměrnou část roku u nově příchozích.

9) Příspěvkový poplatek za příslušný kalendářní rok je stanoven příslušnými orgány LT U SMRKU o.s.. Příspěvky je nutné uhradit do 31. srpna příslušného roku.

10) Členství zaniká:

- vystoupením, člen může vystoupit kdykoli a je povinen to písemně oznámit, zánik jeho členství je k prvnímu dni následujícího kalendářního měsíce po doručení tohoto písemného oznámení
- úmrtím člena
- nezaplacením členského příspěvku
- vyloučením na základě rozhodnutí valné hromady při porušování povinností člena LT U SMRKU o.s., toto rozhodnutí má písemnou formu a musí být členovi doručeno, případné jeho odvolání je bez odkladného účinku
- zánikem LT U SMRKU o.s.

Článek 5

Práva a povinnosti členů

1) práva

- podílet se na činnosti občanského sdružení
- využívat všech služeb a jiných činností poskytovaných LT U SMRKU o.s. svým členům
- volit a být volen na valné hromadě do orgánů LT U SMRKU o.s. , hlasováním na valné hromadě rozhodovat o činnosti LT U SMRKU o.s.
- odvolat se proti všem rozhodnutím týkajících se jeho osoby
- podávat návrhy všem orgánům LT U SMRKU o.s. a obracet se na ně se svými připomínkami
- být informován o činnosti LT U SMRKU o.s.
- na valné hromadě navrhuje odvolání člena vedení o.s., člena revizní komise nebo celého vedení o.s. jako celku

2) povinnosti

- dodržovat stanovy LT U SMRKU o.s. a jeho závazná usnesení
- platit členské příspěvky
- chránit dobré jméno LT U SMRKU o.s.
- chránit majetek LT U SMRKU o.s.

Článek 6 Orgány sdružení

1) Orgány jsou:

- Valná hromada
- Vedení o.s.
- Revizní komise

Vedení o.s. se skládá z:

- Předsedy
- Místopředsedy
- Hospodáře
- Tajemníka
- Správce internetových stránek, propagace o.s.

Valná hromada

- 2) Valná hromada je nejvyšším orgánem o.s., svolává ji výbor minimálně jednou za rok, nebo pokud o to požádá písemně nejméně jedna třetina všech členů.
- 3) Valná hromada rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.
- 4) Oznámení o svolání valné hromady musí být sděleno všem řádným členům LT U SMRKU o.s. a to minimálně ve lhůtě 14 dnů před konáním valné hromady poštou, nebo elektronickou poštou (určenou členem o.s.).
- 5) Projednává zásadní otázky činnosti o.s.. Projednává a schvaluje zprávu vedení o.s., výsledky hospodaření, zprávu revizní komise.
- 6) Schvaluje plán činnosti a rozpočet.
- 7) Volí a odvolává členy vedení o.s.
- 8) Stanovuje výši členského příspěvku s ohledem na nutné výdaje LT U SMRKU o.s..
- 9) Rozhoduje o zániku o.s..
- 10) Rozhoduje o vyloučení člena z LT U SMRKU o.s.
- 11) Dále rozhoduje o dalších otázkách, které si vyhradí.

- 12) Hlasováním potvrzuje kandidáty na jednotlivé funkce vedení o.s. kromě hospodáře.
- 13) V případě rovnosti hlasů při hlasování, má rozhodující hlas předseda o.s..

Vedení o.s.

- 14) Vedení o.s. navrhuje předsedu revizní komise.
- 15) Vedení o.s. řídí činnost o.s. v období mezi valnými hromadami a schází se podle potřeby.
- 16) Vedení o.s. je nejvyšší výkonný orgán klubu v období mezi zasedáními valné hromady a je tvořen zvolenými členy na valné hromadě v minimálním počtu tří osob. Členové vedení o.s. volí hospodáře o.s. Rozhodují většinou při hlasování.
- 17) Vedení o.s. odvolává členy vedení o.s. v případě potřeby.
- 18) Vedení o.s. zajišťuje plnění usnesení valné hromady, přijímá členy a vykonává další potřebnou výkonnou činnost vyplývající z funkčního popisu jednotlivých funkcí členů vedení o.s..

Předseda

- 19) Předseda je statutárním orgánem o.s. (zastupuje o.s. navenek) a své pravomoci vykonává mezi zasedáními valné hromady. Je ze své činnosti odpovědný vedení o.s. v rozsahu působnosti tohoto orgánu. V době nepřítomnosti je zastoupen místopředsedou na základě udělené plné moci.
- 20) Předseda kontroluje činnost členů vedení o.s.. Svým podpisem stvrzuje souhlas k čerpání předložených výdajů z prostředků LT U SMRKU o.s.. Sleduje potřebnou legislativu a informuje vedení o.s.. Vede přesnou a úplnou evidenci členů. Svolává dle potřeby vedení o.s.. Navrhuje vedení o.s. svolání valné hromady.

Místopředseda

- 22) Zastupuje předsedu v době nepřítomnosti na základě udělené plné moci předsedou o.s..
- 23) Přebírá vedení o.s. v případě odstoupení předsedy do doby zvolení předsedy valnou hromadou.
- 24) Zúčastňuje se schůzí vedení o.s..

Hospodář

- 25) Hospodář je volen vedením o.s..
- 26) Povinnosti hospodáře:
- sledovat platnou právní úpravu hospodaření občanského sdružení a informovat vedení o.s. o těchto změnách
 - vedení o.s. předkládá finanční rozvahy a vyúčtování jednotlivých činností a akcí
 - vede pravidelně peněžní deník.
 - každý měsíc vedení o.s. předkládá měsíční přehled hospodaření
 - je v kontaktu s účetní/m o.s.
 - archivuje veškeré náležitě doklady
 - informuje a projednává veškeré finanční položky s předsedou o.s.

Revizní komise

- 26) Revizní komise navrhuje členy výboru.
- 27) Revizní komise je nezávislý orgán na výboru o.s..
- 28) Kontroluje dodržování stanov LT U SMRKU o.s., organizačního a jednacího řádu valné hromady.
- 29) Provádí revizi hospodaření o.s..
- 30) Prošetřuje stížnosti a oznámení členů o.s..
- 31) Na každé valné hromadě podá informace o své činnosti, stanovisko k hospodaření o.s., svá zjištění a výsledky projednaných stížností a oznámení.
- 32) Revizní komise je předsedou revizní komise svolána dvakrát do roka.
- 33) Revizní komisi tvoří tři členové.
- 34) Mezi sebou si volí předsedu revizní komise.

Tajemník

- 37) Pomáhá organizačně zajišťovat akce pořádané o.s..
- 38) Předkládá vedení o.s. program akcí.
- 39) Zpracovává finanční rozvahu akcí.
- 40) Informuje členy o.s. o akcích.
- 41) Zajišťuje veškeré formuláře a tiskoviny potřebné pro fungování o.s..
- 42) Jedná a nebo pověřuje jiného člena o.s. jednáním jménem o.s. při organizování akcí navenek.

Správce internetových stránek

- 48) Zabezpečuje chod internetových stránek.
- 49) Minimálně 1x do měsíce provádí aktualizaci stránek.
- 50) Zpracovává finanční rozvahu týkající se provozu internetových stránek.
- 51) Zabezpečuje propagaci o.s..

Článek 7 Závěrečná ustanovení

LT U SMRKU o.s. propaguje svou činnost a to včetně webové prezentace. Odesláním přihlášky do o.s. člen souhlasí se zpracováním svých poskytnutých osobních údajů. LT U SMRKU o.s. se zavazuje neposkytnout takto poskytnuté údaje dalším subjektům.

Tyto stanovy nabývají účinnosti schválením valné hromady LT U SMRKU o.s. dne 4. Února 2009